



# **TEMAS SELECTOS 2025**













CEAM









# Temas Selectos 2025

Liderazgo y su repercusión en la calidad de la atención

Impartido por el Dr. Porfirio Peña Ortega

Comisión de Arbitraje Médico del Estado de Sonora

Viernes 07 de febrero de 10:00 a 12:00 horas (Hora CDMX)











#### **LIDERAZGO**

 El liderazgo en salud juega un papel importante, los lideres deben tener la capacidad de tener habilidades técnicas, interpersonales y de gestión con la finalidad de manejar con éxito equipos de trabajo en situaciones complejas y dinámicas.











#### **LIDERAZGO**

# Tipos de liderazgo: pros y contras

	Características	Ventajas	Inconvenientes
Liderazgo autocrático	<ul><li>Obediencia estricta</li><li>Unilateralidad</li><li>Control</li></ul>	<ul><li>Eficaz en situaciones de crisis</li><li>Decisiones rápidas</li></ul>	<ul><li>Desmotivación</li><li>Dependencia</li><li>Mal clima</li></ul>
Liderazgo democrático	<ul><li>Decisión conjunta</li><li>Comunicación</li><li>Colaboración</li></ul>	<ul><li>Confianza y moral</li><li>Compromiso</li><li>Innovación</li></ul>	<ul> <li>Decisiones lentas</li> <li>Menor eficiencia er situaciones de crisis</li> </ul>
Liderazgo laissez-faire	<ul><li>Delegación</li><li>Confianza</li><li>Autinomía</li></ul>	<ul> <li>Funciona muy bien en equipos muy capacitados</li> </ul>	<ul> <li>Desorganización</li> <li>Falta de liderazgo y mentorización</li> </ul>
Liderazgo transformacional	<ul><li>Innovación continua</li><li>Largo plazo</li><li>Motivación</li></ul>	<ul><li>Mejor clima</li><li>Productividad</li><li>Satisfacción</li></ul>	<ul> <li>Posible falta de control y pragmatismo</li> </ul>
Liderazgo transaccional	<ul><li>Enfoque a tareas</li><li>Corto plazo</li><li>Metódico</li></ul>	<ul><li>Buenos plazos</li><li>Movilización</li><li>Motivación</li></ul>	<ul> <li>Demasiada</li> <li>dependencia de la figuera del líder</li> </ul>
Liderazgo situacional	<ul><li>Adaptabilidad</li><li>Flexibilidad</li><li>Cambios</li></ul>	<ul><li>Versatilidad</li><li>Resultados</li><li>Eficiencia</li></ul>	<ul> <li>Requiere de una gran capacidad de análisis del líder</li> </ul>









#### CALIDAD EN SALUD

 Se mide por el grado de satisfacción del paciente ante cualquier episodio de enfermedad o ingreso en un centro hospitalario.











# **CALIDAD EN SALUD**

Buena Planeación Infraestructura Materiales

Capacitación y Evaluación constante

Mejorar Medios disponibles











#### **EFICIENCIA EN SALUD**

• Es la capacidad de un sistema de salud para brindar un servicio de calidad con el mínimo de recursos.











#### EFICIENCIA EN SALUD













# ¿CÓMO INFLUYE EL LIDERAZGO EN LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN?

- Es el componente más importante que permite que una institución de salud obtenga resultados eficaces y exitosos en beneficio del paciente.
- Artículo 4 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
  - Protección a la salud
  - Artículo 73 Fracción XVI (Consejo de Salubridad General)











# EL TABÚ DE LA NEGLIGENCIAS MÉDICAS

- NEGLIGENCIA MÉDICA:
  - Cuando tenemos todo para hacer y no se hace.



- IMPERICIA:
  - Cuando no tenemos el entrenamiento suficiente y lo hacemos.
- IMPRUDENCIA:
  - · Omisión de cuidados.











# EL LIDERAZGO EN LA ATENCIÓN MÉDICA

Garantizar el servicio

Eficiencia directiva

SATISFACCIÓN DEL PACIENTE

Eficiencia operativa

Disminuir tiempos de espera











### GARANTIZAR LA ATENCIÓN MÉDICA

- Los resultados y la seguridad de los pacientes.
- · La coordinación de la atención.
- · La eficiencia.
- · La reducción de costos.
- Protocolos de atención.













#### EFICIENCIA DIRECTIVA

□Impulsar un clima organizacional y colaborativo.
□Generar confianza en el personal y los usuarios.
□Canalizar los recursos a iniciativas de seguridad importante.
□Toma de decisiones oportunas para proteger al paciente y al trabajador.
□Establecer programas de satisfacción laboral.
□Establecer estrategias para reducir o evitar los errores médicos.











#### LIDERAZGO POSITIVO Y EFICIENTE

- · Facilitar la comunicación entre pacientes, familia y otros médicos.
- Aplicar el 80:20 del proceso administrativo.
- Empoderamiento a mandos medios.
- · Supervisión y empatía de los equipos de trabajo.
- Evitar el burocratismo de los procesos.
- · Gestión del cambio.
- · Solución y seguimiento de casos importantes y no urgentes.













#### EFICIENCIA OPERATIVA

- Capacidad de realizar una determinada tarea el mínimo de tiempo posible.
- Tratar de ejercer esa tarea con el menor costo posible.
- Seguir un proceso óptimo para lograr la calidad deseada.
- Minimizar los errores y reportar los eventos centinelas y cuasifallas.
- Capacitación constante sobre la empatía y el buen trato.











#### DISMINUIR TIEMPOS DE ESPERA

- 1. Evalúa tus procesos para reducir tiempos de espera.
- 2. Mejorar la valoración de Triage.
  - a) Comunicar claramente el tiempo de espera.
- 3. Usa un sistema de expediente electrónico eficaz, actualizado y rápido.
- 4. Establece comunicación entre el personal operativo.
- 5. Ofrece opciones de atención en otras unidades médicas.
- 6. Capacita a tus trabajadores.
- 7. Detecta los horarios de mayor flujo y establece estrategias.











- · Crisis en la institución de salud.
- Deficiencia en insumos y estructura.
- Agendas saturadas.
- · Poca capacidad resolutiva.



- Violación a derechos humanos y a la atención de salud digna y plena.
- Mala praxis.











- Falta de médicos especialistas (servicios no cubiertos).
  - Exceso de trabajo
  - Baja remuneración
  - Conflictos y acoso laboral
  - Renuncia para atención privada



- > Deficiencia en el expediente clínico y consentimiento informado
  - Falta de supervisión
  - Incremento de quejas
  - Asuntos judicializados por vía administrativa, civil o penal, derechos humanos y comisión de arbitraje médico.











- Incremento de la morbilidad y mortalidad.
- Infecciones nosocomiales.
- Larga estancia hospitalaria.
- No apego a la normativa o guías de práctica clínica.
- Negativa de medicamentos en los distintos servicios.
- Deterioro de la relación médico paciente.













- Falta de vigilancia y control del lavado de manos.
- Falta de cultura para reportes de eventos adversos.
- Alimentos en distintas áreas hospitalarias.
- Salida de áreas quirúrgicas sin cambio de ropa limpia.













#### CONCLUSIONES

- Fomentar la cultura de la calidad, eficiencia y seguridad del paciente.
- Designar directivos preparados, con conocimiento del proceso administrativo, médico y legal "normatividad".
- Tener un liderazgo de puertas abiertas y fortalecer el clima laboral.
- Empoderamiento de mandos medios.
- Re-ingeniería en los procesos de atención y tiempos de espera.
- · Evitar el burocratismo institucional.
- Evitar la violación a derechos humanos en negativa de atención médica.
- Fortalecer los convenios de colaboración de las instituciones de salud con las Comisiones de Arbitraje Médico y Derechos Humanos.











# GRACIAS

# ¿PREGUNTAS?







